

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тольяттинский государственный университет»

Учёный совет

Решение № 315 от 27 ноября 2025 года

Об утверждении Положения
о научно–исследовательском институте
прогрессивных технологий

Рассмотрев предложенную редакцию Положения о научно–исследовательском институте прогрессивных технологий, учёный совет решил:

1. Утвердить Положение о научно–исследовательском институте прогрессивных технологий в новой редакции (Приложение).
2. Положение, утвержденное пунктом 5 решения ученого совета № 178 от 23 января 2024 года «Об изменении организационной структуры Тольяттинского государственного университета», считать утратившим силу.

Председатель
учёного совета

Учёный секретарь
учёного совета



М.М. Криштал

Т.И. Адаевская

Приложение
к решению ученого совета
№ 315 от 27 ноября 2025

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор



М.М. Криштал

27 ноября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно–исследовательском институте прогрессивных технологий.
Научно-исследовательская часть

 тольяттинский государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 6	Стр. 2 из 10	Положение о научно-исследовательском институте прогрессивных технологий. Научно-исследовательская часть

Оглавление

1. Назначение.....	3
2. Структура управления	3
3. Основные задачи	4
4. Функции	5
5. Права и ответственность	7
6. Финансово-хозяйственная деятельность НИИПТ	8
7. Взаимодействие НИИПТ со структурными подразделениями и организациями	9

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 6	Стр. 3 из 10	Положение о научно-исследовательском институте прогрессивных технологий. Научно-исследовательская часть

1. Назначение

1.1. Положение о Научно-исследовательском институте прогрессивных технологий (далее – Положение) определяет его назначение, место в структуре ТГУ, функции, права, обязанности, ответственность, взаимодействие с внутренними подразделениями ТГУ и другими организациями.

1.2. Назначением (целью) Научно-исследовательского института прогрессивных технологий является:

- организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований в области материаловедения, нанотехнологий, физики конденсированного состояния и неразрушающего контроля;
- осуществление приносящей доход деятельности: оказание услуг заказчикам по испытаниям, техническим экспертизам и иным направлениям;
- осуществление производственной деятельности по выпуску инновационной продукции;
- оказание помощи в наукоемкой составляющей процесса обучения бакалавров, магистров и аспирантов; подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.

1.3. Полное наименование: Научно-исследовательский институт прогрессивных технологий.

Сокращенное наименование: НИИПТ.

1.4. НИИПТ является структурным подразделением Тольяттинского государственного университета.

1.5. НИИПТ входит в научно-исследовательскую часть (далее – НИЧ) и непосредственно подчиняется проректору по научно-инновационной деятельности. Функционально, в части реализации Программы Развития (реализация проектов, в том числе научных, а также включённость в образовательную деятельность по программам высшего и дополнительного профессионального образования) передовой школы «Гибридные и комбинированные технологии» (далее – ПИШ) НИИПТ подчиняется директору ПИШ.

1.6. НИИПТ имеет свою печать с обозначением своего названия.

1.7. НИИПТ в своей деятельности руководствуется действующими законодательными актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Министерства образования и науки РФ, ГОСТ ISO/IEC 17025-2019, государственными стандартами России, Уставом университета, локальными нормативными актами и настоящим Положением.

1.8. Настоящее Положение принимается ученым советом университета. Предложения по изменению и дополнению к настоящему Положению, в том числе вносимые НИИПТ, рассматриваются и принимаются на ученом совете университета.

2. Структура управления

 тольяттинский государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 6	Стр. 4 из 10	Положение о научно-исследовательском институте прогрессивных технологий. Научно-исследовательская часть

2.1. НИИПТ создается, реорганизуется и ликвидируется на основании решения ученого совета университета.

2.2. Контроль за деятельностью НИИПТ осуществляют ректор и проректор по инновационной деятельности.

2.3. Непосредственное руководство НИИПТ осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами.

2.4. В состав НИИПТ входят научно-исследовательские отделы (НИО), в свою очередь состоящие из научно-исследовательских и испытательных лабораторий, а также производственно-технологические центры, которые могут включать отдельные участки.

2.5. Подразделения НИИПТ могут иметь свои Положения о подразделении, не противоречащие настоящему Положению, утверждаются они в соответствии с процедурами, установленными в ТГУ, после обязательного согласования с директором НИИПТ.

2.6. Функции и обязанности директора, а также иных работников НИИПТ определяются должностными инструкциями.

2.7. Директор НИИПТ руководит всей деятельностью НИИПТ, обеспечивает организацию его деятельности, выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением, а также приказов и распоряжений ректора, поручений проректора по научно-инновационной деятельности и решений ученого совета ТГУ, норм законодательства РФ.

2.8. На основании доверенности, выданной ректором в установленном порядке, директор НИИПТ может наделяться другими полномочиями.

2.9. Директор НИИПТ в пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные для исполнения всеми подразделениями и сотрудниками НИИПТ. Распоряжения директора НИИПТ не должны противоречить приказам ректора и действующим в университете нормативным актам, законодательству РФ.

2.10. Штатное расписание НИИПТ утверждается ректором в соответствии с действующей процедурой и с учетом объемов и специфики работы.

3. Основные задачи

3.1. Основными задачами деятельности НИИПТ являются:

- организация и проведение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ (далее - НИР) и научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее - НИОКР) в области материаловедения, нанотехнологий, физики конденсированного состояния и неразрушающего контроля;
- создание и развитие ведущей научной школы в области материаловедения, нанотехнологий и физики конденсированного состояния, в том числе в кооперации с другими организациями-партнерами;
- разработка и внедрение в практику эффективных технологий, новых материалов, оборудования, создание и коммерциализация инновационной продукции в области материаловедения, нанотехнологий, физики конденсированного состояния и неразрушающего контроля;

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 6	Стр. 5 из 10	Положение о научно-исследовательском институте прогрессивных технологий. Научно-исследовательская часть

- организация производства и выпуск инновационной продукции на основе собственных или выполненных в кооперации с другими организациями разработок;
- организация обучения специалистов, бакалавров, магистров, аспирантов через исследования и выполнение реальных проектов на современном оборудовании, привлечение в науку талантливой молодежи;
- создание условий для качественной, практико-ориентированной подготовки бакалавров, магистров, аспирантов, кандидатов и докторов наук;
- обеспечение взаимодействия фундаментальной и прикладной науки с образовательным процессом, включая использование результатов научно-исследовательских работ в лекционных курсах, дипломных работах, диссертациях, а экспериментальной базы для выполнения учебно-исследовательских, лабораторных и курсовых работ, производственной и преддипломной практики;
- привлечение известных ученых и практиков к чтению лекций, спецкурсов и руководству исследовательскими, курсовыми и дипломными работами, практикой студентов и стажировкой аспирантов;
- обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для отечественной промышленности в тесном взаимодействии с государственными корпорациями и реальным сектором экономики;
- проведение испытаний и экспертизы продукции (деталей, узлов, агрегатов и материалов), в том числе наноиндустрии, на соответствие требованиям технических регламентов, национальных стандартов, технических условий и других нормативных документов (НД), оформление и предоставление заказчикам официальных протоколов и заключений по результатам испытаний;
- мониторинг технического состояния объектов, в том числе повышенной опасности, разработка проектной документации и технологий контроля промышленной продукции;
- организация эффективного взаимодействия с другими НИИ и ВУЗами в области материаловедения, нанотехнологий, физики конденсированного состояния и неразрушающего контроля;
- организация международной деятельности в области материаловедения, нанотехнологий, физики конденсированного состояния и неразрушающего контроля путем выполнения договоров, участия в организации и работе конференций и школ, организации международного обмена сотрудниками, студентами и молодыми учеными с профильными университетами и лабораториями мира;
- развитие материально-технической базы НИИПТ и университета в целом.

4. Функции

4.1. Функции общие для НИИПТ:

- организация научной, научно-исследовательской, учебной, учебно-методической, производственной и испытательной деятельности в НИИПТ и организация отчетности по ним;

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 6	Стр. 6 из 10	Положение о научно-исследовательском институте прогрессивных технологий. Научно-исследовательская часть

- организация выставочной деятельности, конференций, школ, семинаров, пропаганда достижений в области материаловедения, нанотехнологий, физики конденсированного состояния и неразрушающего контроля;
- проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников при проведении НИОКР, производственной, экспертной, учебной и иной деятельности в закрепленных за НИИПТ помещениях;
- проведение НИОКР, в том числе по госбюджетной тематике и грантам в области материаловедения, нанотехнологий, физики конденсированного состояния и неразрушающего контроля;
- организация производства нестандартного оборудования, аппаратуры для нужд университета и других организаций, опытных образцов, инновационных изделий по заказам предприятий;
- организация ознакомительных, учебных, производственных, исследовательских, преддипломных практик, научно-исследовательских работ студентов (далее – НИРС) и целевой подготовки студентов на площадях и оборудовании НИИПТ;
- разработка учебно-методической литературы, программного обеспечения, новых методик в области материаловедения, нанотехнологий, физики конденсированного состояния и неразрушающего контроля;
- организация повышения квалификации и переподготовки специалистов НИИПТ;
- сотрудничество с другими вузами и научными организациями по научной и учебной деятельности, проводимой в НИИПТ;
- контроль состояния учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за НИИПТ;
- осуществление документооборота и ведение делопроизводства в НИИПТ в установленном порядке.

Функции в области качества:

- разработка и проведение мероприятий, направленных на совершенствование системы менеджмента (далее – СМ);
- проведение мероприятий, направленных на предупреждение появления несоответствующей продукции (услуг);
- выявление и регистрация любых проблем и отклонений показателей качества продукции (услуг) и процессов;
- анализ несоответствий и причин их возникновения;
- выработка рекомендаций или решений по устранению выявленных отклонений и несоответствий;
- управление и контроль продукции (услуг), несоответствующей требованиям;
- проверка выполнения решений.

4.2. Функции, возлагаемые на испытательные лаборатории:

- определение физико-механических свойств и химического состава материалов и изделий из них, выполнение металлографических и фрактографических исследований черных и цветных сплавов и изделий из них, проведение стендовых испытаний агрегатов автомобилей,

 тольяттинский государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 6	Стр. 7 из 10	Положение о научно-исследовательском институте прогрессивных технологий. Научно-исследовательская часть

поступающих по хозяйственным договорам ТГУ, в том числе, на соответствие нормативной документации;

- проведение неразрушающего контроля, в т.ч. опасных производственных объектов по хозяйственным договорам ТГУ;
- проведение независимых экспертиз с выдачей протоколов и/или заключений эксперта на предмет соответствия нормативным требованиям на материалы, сварные соединения, отдельные виды технической продукции;
- проведение независимых экспертиз с выдачей протоколов и заключений эксперта о причинах повреждений или изломов, в том числе по изменению тех. процессов, замене материалов и т.п., на основе результатов испытаний и технической документации;
- ввод испытательного, измерительного и вспомогательного оборудования в эксплуатацию, поверка, техническое обслуживание;
- разработка и аттестация, освоение и внедрение новых методик испытаний.

5. Права и ответственность

5.1. НИИПТ имеет право:

- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- запрашивать от структурных подразделений ТГУ сведения, необходимые для работы;
- готовить от имени ТГУ к подписанию договоры на оказание испытательных, консультационных и дополнительных образовательных услуг в пределах своей компетенции;
- осуществлять согласование с заказчиками договорной цены за выполнение работ и оказание услуг;
- привлекать к работе сторонних специалистов на основе трудовых договоров, согласовывать их заработную плату;
- устанавливать формы протоколов и отчетов об испытаниях, исходя из требований ГОСТ ISO/IEC 17025;
- осуществлять согласование с другими центрами (лабораториями) субподрядных договоров на проведение конкретных испытаний (в том числе в рамках области аккредитации) при условии, что эти центры (лаборатории) аккредитованы на проведение этих испытаний;
- использовать испытательное оборудование и средства измерений других центров (лабораторий) ТГУ по согласованию с руководителями подразделений, в ведении которых находится данное оборудование;
- вести через управление делами ТГУ переписку с другими юридическими и физическими лицами;
- иметь установленные и используемые в работе формы бланков, печатей, логотипов и т.п.;
- выносить на рассмотрение руководства представления о назначении, перемещении и увольнении работников НИИПТ, их поощрении, наложении взысканий.

5.2. Испытательные тот же вопрос лаборатории НИИПТ имеют право:

- делать выводы и оформлять протоколы и заключения эксперта по результатам вы-

 тольяттинский государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 6	Стр. 8 из 10	Положение о научно-исследовательском институте прогрессивных технологий. Научно-исследовательская часть

полненных испытаний и исследований;

- участвовать в анализе договоров (заявок) в части оценки необходимых ресурсов для их выполнения;

- осуществлять выбор методики проведения испытаний, и использовать в своей деятельности нестандартные методы и процедуры, являющиеся пригодными для выполнения испытаний и отвечающие требованиям заказчика.

5.3. Обязанности НИИПТ:

- осуществлять материально-техническое и метрологическое обеспечение деятельности подразделений НИИПТ;

- постоянно поддерживать соответствие требованиям настоящего Положения;

- вести делопроизводство в соответствии с процедурами системы менеджмента качества ТГУ;

- обеспечивать систематическое повышение квалификации персонала.

5.4. Обязанности испытательных лабораторий:

- обеспечивать достоверность, объективность и требуемую точность результатов испытаний;

- вести учет всех предъявляемых претензий по результатам испытаний;

- предоставлять заказчику возможность наблюдения за проводимыми для него испытаниям по решению руководства НИИПТ;

- соблюдать установленные и согласованные сроки проведения испытаний;

- уведомлять заказчика о намерении поручить проведение части испытаний другому аккредитованному центру (лаборатории) и проводить их только с его согласия;

- обеспечивать конфиденциальность информации о результатах испытаний.

5.5. Права и обязанности каждого работника НИИПТ изложены в их должностных инструкциях.

6. Финансово-хозяйственная деятельность НИИПТ

6.1. Финансирование научно-исследовательской, испытательной и производственной деятельности НИИПТ осуществляется за счет субсидий, грантов и средств от приносящей доход деятельности, а также иных источников, не запрещенных законодательством РФ.

6.2. Бухгалтерский учет доходов и расходов НИИПТ осуществляется бухгалтерией университета. Контроль и оперативный учет доходов и расходов НИИПТ осуществляется управлением по сопровождению научно-инновационной деятельности НИЧ.

6.3. НИИПТ не имеет обособленного имущества. За НИИПТ приказом ректора закрепляются необходимые здания, помещения, имущество и оборудование из числа имеющихся в оперативном управлении НИИПТ. НИИПТ использует их в соответствии с назначением, в пределах, определяемых Уставом университета, нормативными и иными локальными правовыми актами университета, законодательством РФ. Администрация университета осуществляет контроль за использованием закрепленных за НИИПТ зданий, помещений, имущества и оборудования.

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 6	Стр. 9 из 10	Положение о научно-исследовательском институте прогрессивных технологий. Научно-исследовательская часть

7. Взаимодействие НИИПТ со структурными подразделениями и сторонними организациями

7.1. НИИПТ взаимодействует с учебными и внеучебными подразделениями университета в соответствии со структурой университета, регламентом процедур управления университетом, организационно-распорядительными и нормативными документами университета, Уставом ТГУ, в том числе:

- с управлением сопровождения НИД НИЧ – в части хоздоговорных работ, финансирования, организации труда и заработной платы, оплаты труда, привлекаемых к деятельности НИИПТ специалистов подразделений ТГУ и сторонних подрядчиков;
- с центром менеджмента качества и сопровождения конкурсных процедур – в части сопровождения процессов сертификации производства, а также участия в тендерах на предоставление услуг по испытаниям;
- с правовым управлением – на этапе заключения договоров с заказчиками, на закупку услуг, оборудования и материалов, а также отстаивания интересов НИИПТ в суде, по иным правовым вопросам;
- с управлением делами – в части сопровождения внутренней и внешней корреспонденции;
- с отделом планирования закупок и организации торгов – в части закупки НИИПТ материалов, оборудования и услуг.

7.2. С органами по аккредитации НИИПТ взаимодействует по следующим вопросам:

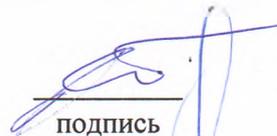
- аккредитации;
- инспекционного контроля за деятельностью НИИПТ и/или его подразделений;
- изменения области аккредитации.

7.3. С иными юридическими и физическими лицами, в части проведения испытаний через оформление хозяйственных договоров.

7.4. Международная деятельность НИИПТ проводится в соответствии с уставом университета и действующим законодательством.

Директор НИИПТ

19.11.25
дата

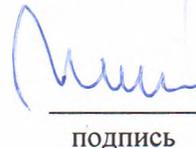

подпись

Д.Л. Мерсон

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научно-инновационной
деятельности

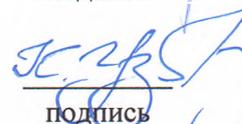
21.11.25
дата


подпись

С.Х. Петерайтис

Проректор по развитию кадрового
потенциала

20.11.25
дата


подпись

К.Х. Узбеков

Начальник юридического отдела

20.11.25
дата

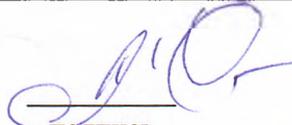

подпись

Т.А. Киселева

 тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 6	Стр. 10 из 10
Положение о научно-исследовательском институте прогрессивных технологий. Научно-исследовательская часть	

Начальник управления
по сопровождению НИД

19.11.25
дата


подпись

Е.В. Ясникова

Директор центра менеджмента качества и
сопровождения конкурсных процедур

19.11.25
дата


подпись

Д.В. Манасян